



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO
Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO
tel. 0824 772643 -0824 772644 - 0824 772645
Cod. mec. bnic84300x - Cod.Fiscale 92051360623
e-mail bnic84300x@istruzione.it - pec bnic84300x@pec.istruzione.it
sito web <http://www.icmoscatibn.gov.it>



Prot. N. 1828 -C/29

Benevento, 10 aprile 2019

Al Personale Docente Primarie : Docenti Collaboratori – Nazzaro R. e Izzo C. Ai Docenti Somministratori di cui all'allegato elenco Agli altri Docenti
Al DSGA
Al Personale Amministrativo
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Prove Invalsi 2019 – classi II e V scuole Primarie: Organizzazione giornate di somministrazione ed indicazioni procedurali.

In vista delle previste giornate di somministrazione delle prove invalsi per le classi II e V primarie d'Istituto , acquisiti ulilmente e preventivamente dalle docenti responsabili di sede le informazioni richieste in ordine a :

- misure dispensative / compensative previste per gli alunni DVA e l'alunno DSA certificati frequentanti le classi oggetto di rilevazione per il corrente a.s. – se compatibili con PEI e PDP (vedi allegato) ;
- nominativo dei Docenti Somministratori (n.b. docenti delle classi oggetto di rilevazione , a plessi invertiti)

si forniscono di seguito le indicazioni procedurali in dettaglio.

PRIMA GIORNATA: 3 MAGGIO 2019 – PROVA D'INGLESE (V PRIMARIA)

Attività' preliminari

ore 7.45 - download , a cura delle segreteria dei seguenti materiali :

- del **file audio standard (unico) in formato .mp3**, cosiddetto *sound file*, per la sezione di ascolto (*listening*)
- del **file audio (unico) in formato .mp3** per la sezione di lettura (*reading*) riservata ad allievo DSA per il quale e' stato richiesto
- del **file audio (unico) in formato .mp3**, cosiddetto *sound file*, per la sezione di ascolto (*listening*) riservato ad allievo DSA per il quale e' stato richiesto,
- siano fatte tante copie dei **sound file** predetti quante sono le classi quinte e per l'allievo DSA e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun docente somministratore

All'uopo, in allegato alla presente, il prospetto delle scelte segnalate per alunni DVA e DSA .

ore 8.00 - Gli individuati docenti collaboratori-Izzo e Nazzaro- unitamente ai docenti somministratori – di cui all'allegato elenco - sono convocati presso la biblioteca della sede centrale dell'I.C. , per effettuare le previste operazioni, come da protocollo Invalsi, di seguito richiamate :

- **rimozione dei sigilli** delle prove d'Inglese (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) delle classi V d'istituto.
- **consegna**
 - a) **dei fascicoli** della classe
 - b) dell'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studenti**
 - c) delle **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo
- **etichettatura** da parte del *docente somministratore* e del *docente collaboratore* dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, **avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 all'allievo DSA che svolge la prova di lettura(reading) con l'ausilio del file .mp3**

N.B. Si ricorda che le Docenti Nazzaro ed Izzo - prima del giorno della prova - dovranno accertarsi e verificare che ogni classe in cui si svolge la prova disponga della strumentazione adeguata e funzionante per lo svolgimento della prova di ascolto (*listening*).

Ore 8,40 - I Docenti collaboratori e somministratori si recano presso le sedi , ovvero le classi di assegnazione per la somministrazione

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 11.15)

Ore 9,00 – Inizio della prova di lettura (reading) che ha una durata effettiva di 30 minuti (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA) osservando debitamente e scrupolosamente le procedure indicate in dettaglio nel protocollo di somministrazione :

Ore 10.00-10.15 Pausa

Ore 10.15– Inizio e svolgimento della **prova di ascolto(listening)** , che ha una durata effettiva di **30 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA), osservando debitamente e scrupolosamente le procedure indicate in dettaglio nel protocollo di somministrazione, in modalita' **ascolto collettivo di classe** mediante la riproduzione per tutta la classe del *sound file*.

N.B. Per l' ascolto collettivo di classe:

- 1) Durante la pausa tra le due prove il *docente collaboratore* o il *docente somministratore* si assicura che il sound file (**file audio standard in formato .mp3**) sia correttamente funzionante sullo strumento previsto per la sua riproduzione.
- 2) Il *docente somministratore* si assicura che l'**allievo DSA** che sostiene la prova d'Inglese abbia un suo dispositivo di ascolto **personale, dotato di audiocuffia**, sul quale è installato il **sound (file audio in formato .mp3 per gli allievi disabili o DSA)** che prevede la ripetizione **per tre volte** del brano audio di ciascun *task*.

Ore 11.15 – termine prova di inglese. Terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli della classe e li consegna al Docente Collaboratore (Nazzaro Rosamaria per il plesso Ferrovia e Izzo Concetta per il plesso Pezzapiana) .

Consegna documentale , correzione e inserimento nelle maschere – Prova d'Inglese

I Docenti Collaboratori – ciascuno per le classi del plesso di riferimento - al termine della prova riconsegnano debitamente tutta la documentazione presso la sede amministrativa della I.S. al personale di segreteria incaricato che provvede alla sua riservata custodia ; quindi , nel pomeriggio della medesima data, dalle ore 15,00, presso la sede amministrativa dell'I.C. Moscati avra' inizio l' impegno di correzione della prova d'Inglese e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera.

SECONDA GIORNATA: 6 MAGGIO 2019 – PROVA D'ITALIANO

Attività preliminari

ore 7.45 - download , a cura delle segreteria dei seguenti materiali :

-il **file audio in formato .mp3** per l'ascolto in audio-cuffia della lettura della prova d'Italiano riservato all'allievo DSA

-sia fatta copia del **file audio** predetto per l'allievo interessato per la consegna su supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) al Docente somministratore.

ore 8.00 - Gli individuati docenti collaboratori – Izzo e Nazzaro – unitamente ai docenti somministratori di cui all'allegato elenco - sono convocati presso la sede la biblioteca della sede centrale dell'I.C. per effettuare le seguenti operazioni:

-rimozione dei sigilli delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola

-consegna al Docente somministratore di ciascuna classe:

-dei fascicoli della classe

-dell'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**

-delle **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Italiano

etichettatura da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** all'allievo DSA che svolge la prova con l'ausilio del **file .mp3**.

Ore 8,40 - I Docenti collaboratori e somministratori si recano presso le rispettive sedi , ovvero le classi di assegnazione per la somministrazione

Tempi i Svolgimento della prova

II PRIMARIA

Ore 9.00: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA) :

-il Docente somministratore coadiuvato dal Docente collaboratore (se presente) distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

a)seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suu codice studente

b)seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo

-svolgimento della prova di Italiano

-terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe e li consegna al Docente Collaboratore (Nazzaro Rosamaria per il plesso Ferrovia e Izzo Concetta per il plesso Pezzapiana) .

PAUSA – ore 10,00-10,15

V PRIMARIA

Ore 10.15: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti (totale 85 minuti)** per rispondere alle domande del **questionario** che si trovano al termine della prova d'Italiano e da cui gli allievi DVA e l'allievo DSA sono dispensati. Per l'allievo DSA ai **75 minuti** bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo:

-il Docente somministratore coadiuvato dal Docente collaboratore (se presente) distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

- a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
- b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- c) fornire all' **allievo DSA** la strumentazione necessaria prevista per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Italiano mediante l'ausilio del **file .mp3** (avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)

-svolgimento della prova di Italiano

-terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

Ore 12.30: termine della prova.

N.B. Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Terminato il tempo per la prova di Italiano, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Docente Collaboratore (Nazzaro Rosamaria per il plesso Ferrovia e Izzo Concetta per il plesso Pezzapiana) .

Consegna documentale e Correzione- Prova di Italiano

I Docenti Collaboratori – ciascuno per le classi del plesso di riferimento - al termine della prova riconsegnano debitamente tutta la documentazione presso la sede amministrativa della I.S. al personale di segreteria incaricato che provvede alla sua riservata custodia ; quindi , nel pomeriggio della medesima data, dalle ore 15,00, presso la sede amministrativa dell'I.C. Moscati , avra' inizio l' impegno di correzione della prova di italiano e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera.

TERZA GIORNATA: 7 MAGGIO 2019 – PROVA DI MATEMATICA

Attività' preliminari

ore 7.45 - download , a cura delle segreteria, dei seguenti materiali :

-il **file audio in formato .mp3** per l'ascolto in audio-cuffia della lettura della prova di Matematica riservato all' allievo DSA

-sia fatta copia del **file audio** predetto per l' allievo interessato per la consegna su supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) al Docente somministratore.

ore 8.00 - Gli individuati docenti collaboratori – Izzo e Nazzaro – unitamente ai docenti somministratori di cui all'allegato elenco sono convocati presso la Biblioteca della sede centrale dell'Ic Moscati per effettuare le seguenti operazioni :

- a. **rimozione dei sigilli** delle prove di Matematica (reggette termosaldate incrociate e involucri di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
- b. **consegna** al Docente somministratore di ciascuna classe:
 - i fascicoli della classe
 - l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
 - le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Matematica

- **etichettatura** da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** all' allievo DSA che svolge la prova con l'ausilio del file **.mp3**.

Ore 8,40 - I Docenti collaboratori e somministratori si recano presso le sedi , ovvero le classi di assegnazione per la somministrazione

Tempi di svolgimento della prova

II PRIMARIA

Ore 9.00: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA):

-il Docente somministratore coadiuvato dal Docente collaboratore (se presente) distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

- seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- svolgimento della prova di Matematica
➤ terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 10.15: termine della prova

N.B. Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Terminato il tempo per la prova di Matematica, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Docente Collaboratore(Nazzaro Rosamaria per il plesso Ferrovia e Izzo Concetta per il plesso Pezzapiana) .

V PRIMARIA

Ore 10.15: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti (totale 85 minuti)** per alle domande del **questionario** che si trovano al termine della prova di Matematica e da cui gli allievi disabili e l'alunno DSA sono dispensati. Per l'allievo DSA ai **75 minuti** bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo:

-il Docente somministratore coadiuvato dal Docente collaboratore (se presente) distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

- a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire all' **allievo DSA** la strumentazione necessaria prevista per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Matematica mediante l'ausilio del file **.mp3** (avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file .mp3)
- svolgimento della prova di Matematica
➤ terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 12.30: termine della prova

N.B. Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Terminato il tempo per la prova di Matematica, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Docente Collaboratore (Nazzaro Rosamaria per il plesso Ferrovia e Izzo Concetta per il plesso Pezzapiana) .

Consegna documentale e correzione- Prova di Matematica

I Docenti Collaboratori – per le classi del plesso di riferimento - al termine della prova riconsegnano debitamente tutta la documentazione presso la sede amministrativa della I.S. al personale di segreteria incaricato che provvede alla sua riservata custodia ; quindi , nel pomeriggio della medesima data, dalle ore 15,00, presso la sede amministrativa dell'I.C. Moscati avra' inizio l' impegno di correzione della prova di matematica e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera.

In allegato:

- *Prospetto Docenti somministratori*

-*Prospetto modalita'somministrazione prove per alunni DVA e alunno DSA*

Si confida nel comprovato senso di responsabilita' per la migliore riuscita della iniziativa.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Ernestina Cassese

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)